



Voorwaarden inzage overige betrokkenen MijnLableCare, IJsselheem

Inleiding

IJsselheem stelt het elektronisch cliëntdossier (ECD) online open voor de cliënt/(wettelijk) vertegenwoordiger. Inzage verloopt via MijnLableCare, het cliëntportaal van Lable Care. De cliënt/ vertegenwoordiger wordt gemachtigd om mee te lezen en te schrijven. Als de cliënt niet wilsbekwaam is ter zake, krijgt de vertegenwoordiger inzage in het dossier. Met MijnLableCare krijgt de cliënt/vertegenwoordiger toegang tot het eigen cliëntdossier, zonder tussenkomst van medewerkers. Dit leidt tot een betere informatievoorziening en transparantie met betrekking tot het zorgproces. Inzage MijnLableCare bestaat uit het zorgleefplan en de rapportages over de voortgang van het zorgleefplan en het welbevinden van de cliënt. Daarnaast zijn berichten en verslaglegging vanuit de betrokken behandelaars zichtbaar in MijnLableCare. Inzage is na toestemming van cliënt en vertegenwoordiger mogelijk voor twee overige betrokkenen. Zij ontvangen dan leesrechten. Voor overige betrokkenen is het eerste aanspreekpunt altijd de cliënt/ vertegenwoordiger.

Omgang

Zorgmedewerkers rapporteren alleen bijzonderheden of wanneer de zorg is afgeweken van de zorgafspraken in Afspraken. Rapportages kunnen confronterend en/of niet prettig zijn om te lezen, voor de cliënt/ vertegenwoordiger of betrokkene. Dit kan echter geen reden zijn om de rapportage te wijzigen of te verwijderen. Rapportages worden geschreven om de continuïteit van zorg te kunnen waarborgen. MijnLableCare is nadrukkelijk niet bedoeld om de bestaande informatievoorziening of communicatie tussen cliënt/vertegenwoordiger en IJsselheem te vervangen.

Vertrouwelijkheid

De gegevens die in MijnLableCare leesbaar zijn, zijn van zeer vertrouwelijke aard. Wij vragen u zorgvuldig om te gaan met deze

gegevens. IJsselheem gaat ervanuit dat de gegevens die in het portaal zichtbaar zijn op geen enkele wijze wordt gedeeld met anderen, tenzij de cliënt (wilsbekwaam ter zake) hier nadrukkelijk toestemming voor geeft. U wordt aangeraden een uniek wachtwoord te kiezen en deze periodiek te wijzigen. Log uit als u klaar bent in MijnLableCare.

Hulp

De handleiding is verwerkt binnen MijnLableCare middels de Help-knop. Als u er dan toch niet uitkomt, kunt u uw contactverzorgende om hulp vragen. Bij technische vragen over uw account, inloggen e.d. kunt u tijdens kantooruren terecht bij het Klant Contact Centrum van IJsselheem: 038-3394400.

Beëindiging

De online toegang tot het cliëntdossier eindigt:

- na vertrek van de cliënt van de locatie
- na overlijden van de cliënt
- door intrekking van de door de cliënt verleende toestemming
- indien de betrokkene zich niet houdt aan de voorwaarden MijnLableCare
- indien de betrokkene door haar/zijn wijze van gebruik van de online inzage op enigerlei wijze in strijd handelt met de wet
- indien de arts, op basis van zeer zwaarwegende redenen, beoordeelt dat het gebruik van het portaal door cliënt/ cliëntvertegenwoordiger in het belang van de cliënt niet wenselijk is
- indien IJsselheem besluit het gebruik van het portaal MijnLableCare en/of het ECD Lable Care geheel te beëindigen

Voor overige afspraken tussen cliënt, vertegenwoordiger en IJsselheem, verwijzen wij u naar de Algemene Voorwaarden en het privacyreglement van IJsselheem, te vinden op ijsselheem.nl

Gebruikershandleiding

Wat ziet u in het dossier

Eenmaal ingelogd in MijnLableCare landt u op de cliëntpagina en zijn er vier tegels te zien:

- **Profiel**
In het profiel zijn de cliëntgegevens en contactgegevens zichtbaar, alsook het levensverhaal, interesses en kenmerken en wensen levenseinde. Het is voor de cliënt(-vertegenwoordiger) met schrijfrechten mogelijk om hier zelf informatie aan toe te voegen! Ook kunt u via deze tegel naar Zorgkaart Nederland om hun waardering achter te laten.
- **Afspraken**
Hier kan u informatie uit het zorgplan (Afspraken) inzien. Het is mogelijk voor de cliënt(-vertegenwoordiger) om hier Wensen en Gewoonten toe te voegen. Ook kunnen vertegenwoordigers hier aangeven welke taken of zorg zij en andere betrokkenen op zich nemen. U kan echter géén Zorgmomenten inplannen. Dat is aan de contactverzorgende, uiteraard wél in afstemming met u.
- **Zorgmomenten**
Hier heeft u inzage in de geplande zorgmomenten.
- **Tijdslijn**
In de Tijdslijn worden alle wijzigingen zichtbaar gemaakt, komen de rapportages van de zorg en vanuit de behandelaren (uit Ysis) door. Deze rapportages kunt u inzien. Ook kan u zelf een rapportage schrijven. Hierin kan gevraagd worden om een reactie van de zorg. Afspraak is dat een zorgmedewerker binnen 24 uur reageert in de Tijdslijn. Wanneer dit een beladen onderwerp of een uiting van ongenoegen betreft, luidt het advies: liever bellen.